

Per la stesura degli elenchi dei libri di testo del prossimo anno scolastico utilizziamo l'applicazione "Adozione libri di testo" del RE Spaggiari.

L'adozione avviene in quattro fasi:

I	Dipartimenti di materia	Scelgono i libri di testo di tutte le classi del prossimo a.s. 2026/27	riunione del 14 aprile
II	Docente	Inserisce i testi per l'anno scolastico 2026-27 di ogni disciplina in tutte le classi in cui è titolare nel corrente anno scolastico* (le informazioni si ricavano dalla riunione di dipartimento e dai materiali messi a disposizione dal coordinatore di dipartimento)	prima dei consigli di classe di maggio
III	Consiglio di Classe Coordinatore Cl.	Approva tutti i testi proposti da ciascun docente, dopo aver verificato: <ul style="list-style-type: none"> • la presenza delle relazioni di eventuali nuove adozioni • il tetto di spesa complessivo (apporta eventuali modifiche) 	seduta dei consigli di classe 4-8 maggio
IV	Segreteria	Controlla la completezza e coerenza dei dati di tutte le classi	prima del Collegio del 19 maggio

* ESEMPIO: il docente X insegna storia e filosofia nella classe 3C → inserisce a RE i libri di testo di storia e filosofia che la 3C dell'a.s.2026/27 avrà, eventualmente consultandosi con i colleghi, mentre i libri della futura 4C saranno inseriti dai docenti della 4C di quest'anno.

In allegato in drive DOCENTI-LIBRI DI TESTO

1. un promemoria per i coordinatori di dipartimento (all.1)
2. le istruzioni per tutti i docenti e per i coordinatori di classe per l'inserimento dei dati a RE (all.2)