



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Scientifico "G. Gandini" e Liceo Classico "P. Verri"

via Giovanni XXIII, 1 - 26900 LODI – tel. 0371/33521 -

Sito web: www.liceogandini.edu.it

E-mail: lops010007@istruzione.it - lops010007@pec.istruzione.it

Codice scuola: LOPS010007 – Codice fiscale: 84507820151



Lodi, (vedi segnatura di protocollo)

All'Albo dell'Istituto

OGGETTO: primo avviso pubblico di vendita LIM (Lavagne Interattive Multimediali) dismesse

Il Dirigente Scolastico

- VISTO l'art. 34 del DI 129/18 "Vendita di materiali fuori uso e di beni non più utilizzabili";
- VISTA la Nota ministeriale 23.02.2021, prot. n. 4083 "Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (di seguito D.l. 129/2018)";
- VISTA la relazione del DSGA circa l'esistenza di beni obsoleti e non più utilizzabili ai fini del soddisfacimento delle esigenze dell'istituzione scolastica, essendo le LIM state sostituite dalle più recenti Digital Board;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29.01.2024 n. 38, che stabilisce in 50 euro il valore relativo a ciascun pacchetto costituito da schermo+ videoproiettore+casse, tenuto conto del valore di mercato e dei relativi ammortamenti

dispone

la vendita di n. 25 LIM, dismesse dal Liceo Scientifico "G.Gandini", comprensive di schermo+videoproiettore+casse per un importo cadauno pari 50 euro.

Le richieste dovranno essere presentate entro le ore 12.00 del giorno 2 maggio 2024 all'indirizzo mail LOPS010007@istruzione.it

Qualora le domande fossero superiori alle disponibilità dei beni, la scuola provvederà alla vendita nel rispetto dei criteri di seguito indicati:

- a) priorità a enti pubblici (es. altre istituzioni scolastiche statali, paritarie, regionali, Comuni) e ad associazioni senza scopo di lucro (es. parrocchie);
- b) ripartizione in proporzione alle richieste, con salvaguardia delle richieste anche di un solo elemento/pacchetto.

Il Dirigente Scolastico
(dr.ssa Giusy Moroni)
Documento firmato digitalmente